

Mandatory electronic filing

If you file more than 50 T4RSP slips for a calendar year, you **must** file the T4RSP return over the Internet.

You may choose one of the following electronic filing formats:

- 1) Internet File Transfer (XML)
- 2) Web Forms

For more information about filing electronically, go to **www.cra.gc.ca/iref**.

You can also file information returns online using the "File a return" service and selecting the "Internet file transfer (XML)" option at:

- **www.cra.gc.ca/representatives**, if you are an authorized employee or representative; or
- **www.cra.gc.ca/mybusinessaccount**, if you are the business owner.

Filing on paper

Complete this form using the instructions in Guide T4079, *T4RSP and T4RIF Guide*.

The employer's name and Account number have to be the same as shown on your PD7A remittance form.

To get our forms or publications, go to **www.cra.gc.ca/forms** or call **1-800-959-2221**.

Send this summary and the related T4RSP slips to:

Ottawa Technology Centre
Canada Revenue Agency
Post Office Box 9633, Station T
Ottawa ON K1G 6H3

Do you have a balance owing?

If you have a balance owing enclose a cheque or money order payable to the Receiver General. You may also be able to pay electronically through your financial institution's telephone and Internet banking services. If you remit your payment late, any balance due may be subject to penalties and interest at the prescribed rate. For more information, go to **www.cra.gc.ca/electronicpayments**.

Production obligatoire par voie électronique

Si vous produisez plus de 50 feuillets T4RSP pour une année civile, vous **devez** produire la déclaration de renseignements T4RSP par Internet.

Vous pouvez choisir l'une des méthodes de production électronique suivante :

- 1) Transfert de fichiers par Internet (XML)
- 2) Formulaires Web

Pour obtenir plus de renseignements sur la façon de produire sur format électronique, allez à **www.arc.gc.ca/tedr**.

Vous pouvez également produire vos déclarations de renseignements au moyen du service « Produire une déclaration » et en sélectionnant l'option « Transfert de fichiers par Internet (XML) » à l'une des adresses suivantes :

- **www.arc.gc.ca/representants**, si vous êtes un employé ou un représentant autorisé;
- **www.arc.gc.ca/mondossierentreprise**, si vous êtes le propriétaire de l'entreprise.

Production sur papier

Remplissez ce formulaire selon les instructions indiquées dans le guide T4079, *Guide T4RSP et T4RIF*.

Le nom et le numéro de compte de l'employeur doivent être les mêmes que ceux qui figurent sur votre formulaire de versement PD7A.

Pour obtenir nos formulaires et publications, allez à **www.arc.gc.ca/formulaires** ou composez le **1-800-959-3376**.

Envoyez ce sommaire et les feuillets T4RSP connexes à l'adresse suivante :

Centre de technologie d'Ottawa
Agence du revenu du Canada
Case postale 9633, succursale T
Ottawa ON K1G 6H3

Avez-vous un solde dû?

Si vous avez un solde dû, joignez un chèque ou un mandat à l'ordre du receveur général. Vous pourriez également peut-être faire un paiement électronique en utilisant les services bancaires par téléphone ou par Internet de votre institution financière. Si vous faites votre paiement en retard, tout solde dû peut être assujéti à des pénalités et intérêts au taux prescrit. Pour en savoir plus, allez à **www.arc.gc.ca/paiementselectroniques**.